T.C.
MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK ve SPOR BAKANLIĞI

TEBLİĞLER DERGİSİ

MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK ve SPOR BAKANLIĞI YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA 15 GÜNDE BİR PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR.

CİLT : 49 | 13 OCAK 1986 | SAYI : 2203

PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 201.32. MEV. D. BŞK. MHG. ŞB. 85/2765 - 202155

Tarih : 26.11.1985

KONU : Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Memurlarının Yerdeğiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönerge.

BAKANLIK MAKAMINA

1. 13.8.1984 gün ve 2170 Ek sayılı Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Memurlarının Yerdeğiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik'in uygulanmasına yönelik usul ve esasları düzenlemek amacıyla sözkonusu yönetmeliğin 29'uncu maddesine dayanılarak hazırlanan "Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Memurlarının Yerdeğiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönerge" ekte sunulmuştur.

2. Makamlarınızcada uygun görüldüğünde adı geçen yönergenin yürürlüğe konularak, 1985 - 1986 Yerdeğiştirme döneminde uygulanmak üzere Tebliğler Dergisi'nde yayımlanması hususunda gereğini tensiplerinize arzederim.

Mehmet GÜNDÜZ
Personel Genel Müdür V.

EK : Yönerge

O L U R
26/11/1985

Metin EMİROĞLU
Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI MEMURLARININ YER DEĞİŞTİRME SURETİYLE ATANMALARINA İLİŞKİN YÖNERGE

BÖLÜM 1
GENEL HÜKÜMLER

Amaç :

Madde 1. Bu Yönerge 13.8.1984 gün ve 2170 EK sayılı Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik'in uygulanmasına yönelik usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam :

Madde 2. Bu Yönerge Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Personelinden Eğitim ve Öğretim Hizmetleri, Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri ve Teknik Hizmetler Sınıfı kadrolarında görevli olanları kapsar.

Dayanak :

Madde 3. Bu Yönerge Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik'in 29'uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar :

Madde 4. Bu Yönergede geçen;

a. "Yer Değiştirme Yönetmeliği" Millî Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik'i,

b. "Rotasyon" : Her hizmet bölgesinde belirli sürelerde çalışma zorunluluğu bulunanların isteğe bağlı olmadan yer değiştirme suretiyle atanmalarını,

c. "İsteğe Bağlı Yer Değiştirme" : Her hizmet bölgesinde çalışma zorunluluğu bulunmayanların istekleri üzerine yer değiştirme suretiyle atanmalarını,

d. "Özüre Bağlı Yer Değiştirme" : Sağlık ve eş durumu sebebiyle isteğe bağlı olarak yapılan yer değiştirmeleri,

e. "Zorunlu Yer Değiştirme" : Adli, idari ve inzibati sebeplerle isteğe bağlı olmadan yapılan yer değiştirmeleri,

f. "Yönetici" : Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları Müdürleri (Eğitim Araçları Merkezi Başkanı, Eğitim Araçları Şube Başkanları, Rehberlik ve Araştırma Merkezleri Müdürü dahil), Sağlık Eğitimi Merkezi Baştabibi, Baştabip Yardımcısı, ile Sağlık Eğitimi Merkezi Müdürünü,

g. "Hizmet Bölgesi" : Yer Değiştirme Yönetmeliğine ekli (I) sayılı cetvelde gösterilen illerin gruplarını,

h. "Hizmet Alanı" : Hizmet Bölgesinde okul ve kurum bazında görevin yapıldığı yeri,

ifade eder.

İlkeler :

Madde 5. Bu Yönergenin uygulanmasında dikkate alınacak temel ilkeler şunlardır.

a. Bakanlıkça, hizmet bölgeleri arasında veya aynı hizmet bölgesindeki iller arasında yapılacak rotasyon ve isteğe bağlı yer değiştirmelerle, il içinde görev yeri belirlemelerinde hizmet puanları esas alınır.

b. Her türlü yer değiştirmede kadro ve ihtiyaç durumu (maaş karşılığı okutacağı ders saatinin bulunması) esas alınır.

c. 4'üncü maddenin (d ve e) fıkralarında belirtilen haller hariç olmak üzere adaylık dönemi içerisinde isteğe bağlı yer değiştirme yapılmaz.

BÖLÜM II
ÖĞRETMEN İHTİYACININ BELİRLENMESİ BAŞVURU VE BAŞVURUYA BAĞLI YAPILACAK İŞLEMLER

Öğretmen İhtiyacının Belirlenmesi :

Madde 6. İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri, İlçelerindeki öğretmen ihtiyacını yer değiştirme yönetmeliği'nin 4'üncü maddesini dikkate alarak, ilköğretim okulu (2. kademe), ortaokul ve ortaöğretim kurumlarındaki ders saatlerinin branşlara göre genel toplamını bir öğretmenin okutacağı kanunî ders saatine böler; bulunan bu sayıdan ilçedeki varolan kadrolu öğretmen sayısını çıkararak branşlara göre öğretmen açığı ve fazlasını belirler. Bu işlem ilkokullarda 40 öğrenciye bir öğretmen düşecek şekilde derslik sayısı da dikkate alınarak yapılır.

Öğretmen İhtiyacının Bildirilmesi :

Madde 7. İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri 6'ıncı madde uyarınca belirliyecekleri öğretmen açığı ve fazlasını branşlar itibariyle 15 Şubat tarihine kadar İl Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğüne bildirirler.

İl Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri Merkez İlçe Öğretmen açığı ve fazlasını da dikkate alarak branşlar itibariyle il düzeyinde öğretmen açık ve fazlasını tespit edip, Durum Tespit Çizelgeleriyle (Ek - 1) en geç 25 Mart tarihine kadar Bakanlığa bildirirler.

Özüre Bağlı Yer Değiştirme Başvurularında İstenecek Belgeler :

Madde 8. Özüre Bağlı Yer Değiştirme isteğinde bulunacak öğretmenlerin başvurularında istenecek belgeler şunlardır.

a. (A) Özür Grubu (Sağlık Durumu) :

1. Özüre Bağlı Yer Değiştirme İstek Formu (Ek - 2).

2. Tam Teşekküllü Devlet Hastanesinden alınacak sağlık kurulu raporu aslı (Başvuru tarihine göre 6 ay içinde alınmış).

3. Raporun Kanunen bakmakla yükümlü bulunduğu kimselerden birine ait alması halinde; eşi ve çocukları için aile nüfus kayıt örneği diğerleri için memurun sürekli yanında ikamet etmek suretiyle geçimini sağladığını gösterir mahkeme kararı.

b. (B) Özür Grubu (Eş Durumu) :

1. Eşi 217 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamına giren bir kurumda memur ve sürekli işçi statüsünde çalışanlar için :

(a) Özüre Bağlı Yer Değiştirme İstek Formu (Ek - 2).

(b) Eşinin çalışmakta olduğu kurumdan alınacak görev yeri belgesi (Ek - 6).

(c) Evli olduğunu gösterir belge (Aile Nüfus Kayıt örneği veya görevli olunan kurumdan alınacak belge).

2. Eşi 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu kapsamında sigortalı olarak çalışanlar için (1'inci fıkrada belirtilen sigortalılar hariç).

(a) Özüre Bağlı Yer Değiştirme İstek Formu (Ek - 2).

(b) Eşinin çalışmakta olduğu iş yerinden alınacak iş yeri belgesi,

(c) Aile Nüfus Kayıt Örneği,

(d) İş yerinin çalışır durumda olduğunu gösterir belge, (Vergi Dairesi, Ticaret Odası veya Bağ - Kur'dan alınacaktır),

(e) Başvuru tarihi itibariyle kesintisiz en az iki yıl süreyle sigorta primi ödediğini gösterir belge,

3. Eşi 1479 Sayılı Esnaf ve Sanatkârlar ve Diğer Bağımsız Çalışanlar Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu (BAĞ - KUR) kapsamında çalışanlar için;

(a) Özüre Bağlı Yer Değiştirme İstek Formu (Ek - 2),

(b) Meslek teşekkülünden alınacak iş yeri belgesi,

(c) En az iki yıl süreyle vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesinden alınacak belge,

(d) Başvuru tarihi itibariyle kesintisiz en az 2 yıl süreyle Bağ-Kur primi ödediğini gösterir belge,

(e) İş yerinin çalışır durumda olduğunu gösterir belge (Vergi Dairesi, Ticaret Odası veya Bağ-Kur'dan alınacak),

(f) Aile nüfus kayıt örneği.

Başvuru Zamanı :

Madde 9. Yer değiştirme suretiyle yapılacak atamalar için;

a. İsteğe bağlı yer değiştirmeler ile rotasyona tabi olanlar 15 Ocak tarihine kadar,

b. (A) Özür Grubu'na tabi olanlar (Sağlık durumu) zamana bağlı olmadan,

c. (B) Özür Grubu'na tabi olanlar (Eş durumu) 1 - 31 Aralık ile 1 Mayıs - 1 Temmuz tarihleri içinde,

Belirtilen zamanlar dışında yapılan başvurular idarece gerekli görülen haller hariç olmak üzere başvuru tarihini izleyen yer değiştirme suretiyle yapılacak ilk atama dönemine bırakılır.

Rotasyon Formlarının Doldurulması ve Gönderme :

Madde 10. Okul ve Kurum Müdürlükleri, bulunduğu hizmet bölgesinde o yılın 15 Ekim tarihi itibariyle zorunlu çalışma süresini tamamlamış veya tamamlayacak olan öğretmenlere "Rotasyon Formu"nu (Ek - 4) doldurtarak en geç 30 Ocak tarihine kadar İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüklerine gönderirler.

İsteğe Bağlı Yer Değiştirmelerde Başvuru ve Gönderme :

Madde 11. Rotasyon kapsamı dışında kalanlardan bulundukları hizmet bölgesinde en az 3 yıl çalışma süresini dolduranlar diğer hizmet bölgelerine, veya aynı hizmet bölgesinin diğer illerine, bulundukları hizmet alanında en az 2 yıl çalışma süresini dolduranlar bulundukları ilin diğer bir hizmet alanına yer değiştirme suretiyle atama isteğinde bulunabilirler.

Birinci fıkra uyarınca yer değiştirme isteğinde bulunacaklar 9'uncu maddede belirtilen süre içerisinde "İsteğe Bağlı Yer Değiştirme Formu"nu (Ek - 3) doldurmak suretiyle görevli oldukları okul ve kurum müdürlüklerine başvuruda bulunurlar.

Okul ve kurum müdürlükleri bu başvuruları en geç 30 Ocak tarihine kadar İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğüne gönderirler.

Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüklerince Yapılacak İşlemler :

Madde 12. İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri 10 ve 11'inci maddeler uyarınca kendilerine intikal ettirilen formlar üzerinde gerekli inceleme işlemlerini yapıp ilgili bölümlerini doldurduktan sonra 15 Şubat tarihine kadar İl Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğüne gönderirler.

İl Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri rotasyon ve isteğe bağlı yer değiştirme formlarını ayrı ayrı ve kendi içinde branşlara göre ayırıp düzenleyerek bölgeler arası veya bölge içinde iller arası rotasyon ve isteğe bağlı yer değiştirme formlarını en geç 25 Mart tarihine kadar Bakanlığa gönderirler.

Bakanlıkça Yapılacak İşlemler :

Madde 13. Bakanlıkça illerden gelen bilgi ve belgelere göre Nisan ve Mayıs ayları içinde, illerin branşlara göre öğretmen ihtiyacı, okul ve derslik sayısı, kadro durumu, hizmet puan esasına göre personelin branşlara göre sayısal dökümü vb. diğer hususlar, birlikte değerlendirilmek suretiyle Merkez Yer Değiştirme Kurulunca gerekli atama işlemleri Haziran ve Temmuz ayları içinde gerçekleştirilerek Valiliklere bildirilir.

BÖLÜM III

KURULLAR

İl Görev Yeri Belirleme Kurulu :

Madde 14. İl Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüklerinde; Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürünün Başkanlığında Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdür Yardımcısı, İl Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü tarafından görevlendirilecek en az iki İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdüründen olmak üzere bir "İl Görev Yeri Belirleme Kurulu" kurulur.

Bu kurula, il emrine verilen öğretmenlerle il içinde görev yeri değişikliği isteyenlerden ilkokul öğretmenlerinin görev yerlerinin belirlenmesi sırasında merkezde bulunan ilkokullardan bir Müdür, orta dereceli okul öğretmenlerinin görev yerlerinin belirlenmesinde ise merkezde bulunan orta dereceli okullardan bir müdür görevlendirilir.

İl Görev Yeri Belirleme Kurulunun Görevleri :

Madde 15. İl Görev Yeri Belirleme Kurulu :

a. İl emrine verilen öğretmenlerin görev yerlerini belirler.

b. İl içinde görev yeri değişikliği isteyen öğretmenlerin bu isteklerini inceleyerek karara bağlar.

İl Görev Yeri Belirleme Kurulunun Toplanma Zamanı :

Madde 16. İl Görev Yeri Belirleme Kurulu, Kurul Başkanının çağrısı üzerine gerekli görülen zamanlarda toplanır.

Toplantı yer ve zamanı ile gündemi kurul başkanı tarafından üyelere toplantıdan önce duyurulur.

Merkez Yer Değiştirme Kurulu :

Madde 17. Bakanlık merkezinde Bakan tarafından görevlendirilecek Müsteşar Yardımcısının başkanlığında, Personel Genel Müdürü, I. Hukuk Müşaviri ve ilgili öğretim dairesi Genel Müdüründen (Genel Müdürlük olmayan daireler için Daire Başkanından) oluşan bir merkez yer değiştirme kurulu kurulur. Kurulun raportörlüğünü Personel Genel Müdürü yapar.

Kurul başkanı gerek gördüğü hallerde Personel Genel Müdürlüğü içinde ilgili Genel Müdür Yardımcılarının başkanlığında ilgili Daire Başkanı, Şube Müdürü, Şef ve Hukuk Müşavirinden olmak üzere alt çalışma grupları oluşturabilir.

Kurul ve çalışma gruplarında kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Alınan kararlar tutanakla tespit edilir.

Merkez Yer Değiştirme Kurulunun Toplanma Zamanı :

Madde 18. Merkez Yer Değiştirme Kurulu ve çalışma grupları iş yoğunluğuna göre zamana bağlı olmadan başkanın çağrısı üzerine toplanır.

Merkez Yer Değiştirme Kurulunun Görevleri :

Madde 19. Merkez Yer Değiştirme Kurulu ve çalışma grupları yer değiştirme yönetmeliği ve bu yönerge esaslarına göre yer değiştirmeye ilişkin işlemleri yürütür ve sonuçlandırır.

BÖLÜM IV
YER DEĞİŞTİRME İŞLEMLERİ

Yer Değiştirme Suretiyle Atanma Dönemleri :

Madde 20. Yer Değiştirme suretiyle atanma işlemleri her yılın Haziran - Eylül dönemi içinde yapılır.

Ancak, sağlık özür grubuna dayalı yer değiştirmeler beklemeksizin, eş durumundan yapılacak yer değiştirmeler ise Haziran - Eylül dönemi ile yarı yıl tatiline rastlayan aylarda yapılır.

Yer Değiştirmede Öncelik :

Madde 21. Öğretmenlerin yer değiştirme suretiyle yapılacak atamalarında öncelik sırası aşağıdaki gibidir.

a. Özür grubuna dayalı yer değiştirmeler,

b. Rotasyon,

c. İsteğe bağlı yer değiştirmeler.

Zorunlu yer değiştirmeler öncelik sırasına ve yer değiştirme dönemlerine bağlı değildir.

Özür grubuna dayalı olarak yapılacak yer değiştirmelerde öncelik (A) özür grubunundur.

İl İçinde Görev Yerlerinin Belirlenmesi :

Madde 22. Valilikler, illeri emrine verilmiş öğretmenlerle il içi yer değiştirme isteğinde bulunanların görev yerlerini 15'nci madde gereğince tesbit ederek en geç 15 Eylül tarihine kadar yer değiştirme işlemlerini sonuçlandırır ve ilgililere duyururlar. Bunların eski görevlerinden ayrılış ve yeni görevlerine başlayış tarihleri Bakanlığa ve ilgili Valiliklere derhal bildirilir.

İl İçinde Görev Yeri Belirleme İlke ve İşlemleri :

Madde 23. Halen il içinde görev yapanlardan görev yerlerinin değiştirilmesini isteyenlerle il emrine verilen öğretmenler branşlarına göre hizmet puanları esas alınmak suretiyle gruplandırılır.

Gruplandırma B özür grubundan il içinde görev yeri değiştirilmesi isteğinde bulunanlarla yine bu özür grubundan illeri emrine verilen öğretmenler branşlarına göre hizmet puanları esas alınarak kendi aralarında gruplandırılır.

Gruplara göre yapılacak görev yeri belirlemeleri, özür grubuna dahil olanlardan başlanmak suretiyle puan üstünlüklerine göre İlçe sınıflarının 1'inci hizmet alanlarından 4'üncü hizmet alanlarına doğru sırayla yapılabilir.

Ancak il içinde görev yapanlardan görev yeri değişikliği isteyenlerin istekleri ihtiyaç durumuna göre istedikleri en fazla 3 görev yerinden birine yapılabilir.

A özür grubuna dahil olanların yer değiştirme işlemleri zamana ve ihtiyaca bağlı olmaksızın her zaman yapılır.

Bekar bayan öğretmenlerin görev yerleri ulaşım, barınma ve sosyal özellikler bakımından daha uygun yerler olacak şekilde belirlenebilir.

Bakanlıkça Yapılacak Yer Değiştirmelerde Görev Yeri Belirleme İlke ve İşlemleri :

Madde 24. a. (A) Özür grubuna dayalı yer değiştirmede isteklerinin gerçekleştirilebilmesi için sağlık raporunda belirtilen özüre uygun görev yerinin istenmiş olması, (B) özür grubuna dayalı yer değiştirme isteklerinin gerçekleştirilmesi için ise istenen görev yerinde branşında boş kadronun (ihtiyaç) bulunması esastır. Ancak (B) özür grubuna dayalı olarak yapılacak yer değiştirmelerde, istenilen yerde boş kadronun bulunmaması durumunda, ilgililerin istedikleri görev yerine ulaşım imkânı bakımından en yakın olan yere yine kadro ve ihtiyaç durumu dikkate alınarak yer değiştirme yapılabilir.

b. Rotasyon yoluyla yapılacak atamalarda hizmet bölgelerinde zorunlu çalışma sürelerini tamamlamış olanların, hangi hizmet bölgesinde bulunanların hangi hizmet bölgesine atanacakları her yıl Bakanlıkça belirlenerek Kasım ayı içinde ilgililere duyurulur. Bu şekilde yapılacak atamalarda ilgililerin atanacakları hizmet bölgesindeki istekleri de dikkate alınır.

c. İstek üzerine yapılacak yer değiştirmeler, yer değiştirme isteğinde bulunanların istekleri iller için branşlarına ve hizmet puanlarına göre sıraya alınarak puan üstünlükleri ve istek sırasına göre kadro ve ihtiyaç durumu gözetilerek gerçekleştirilir.

Ancak, her il için branşlar itibariyle, hizmet puanına göre yapılacak sıralamalarda ilin o branştan ihtiyacı dışında kalanların yer değiştirme istekleri gerçekleştirilmez.

Bakanlık merkez ve taşra teşkilâtı kadrolarında olup Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfına geçmek isteyenlerden, sınıf öğretmenliğinde görevlendirileceklerin yer değiştirme suretiyle atamaları il emrine; diğerlerinin atamaları ise zamana bağlı olmaksızın ve görev yeri belirtilmek suretiyle istek yerlerinde dikkate alınarak Bakanlık tarafından yapılır. Bu şekilde yapılacak atamalarda merkezde kesintisiz en az 3 yıl çalışma şartı aranır.

Rotasyonda Erteleme :

Madde 25. Bulunduğu hizmet bölgesinde çalışma süresini dolduranlardan;

a. Atanacağı hizmet bölgesinde yeter sayıda açık bulunmaması sebebiyle ihtiyaç fazlası olanlarla diğer idari zorunluluklar yüzünden yer değiştirme işlemleri zamanında yapılamayanların,

b. Yer değiştirmek suretiyle atanacağı yıl dahil olmak üzere son 3 yıllık sicil notu ortalaması 90 ve daha yukarı olanlardan isteyenlerin,

yer değiştirmeleri en çok 3 yıla kadar ertelenebilir.

Bu durumdakilerden 8'inci madde gereğince izleyen atama dönemlerinde ayrıca rotasyon formu doldurmaları istenmez.

Rotasyona Tabi Olanların İstekleri Üzerine Yapılacak Yer Değiştirmeler :

Madde 26. Rotasyona tabi olanlardan bulundukları hizmet bölgesinde en az 3 yıl çalışma süresini dolduranlar aynı hizmet bölgesinin diğer illerine veya daha aşağı hizmet bölgelerine, bulundukları hizmet bölgesinde en az 2 yıl çalışma süresini dolduranlar ise bulundukları ilin diğer bir eş değer veya daha aşağı hizmet alanına yer değiştirme suretiyle atanma isteğinde bulunabilirler. Ancak Hizmet Bölgelerinde öğretmen açığı ve fazlalığının dengesiz bir dağılım özelliği göstermesi halinde 3 yıllık çalışma süresi aranmaz. Bunlardan,

a. Bulundukları ilin görevli oldukları hizmet alanından il içindeki diğer bir eş değer veya daha aşağı hizmet alanında görev almak isteyenlerin görev yerleri Valiliklerce,

b. Bulundukları hizmet bölgesinin başka bir ilindeki hizmet alanında veya daha aşağı bir hizmet bölgesinin hizmet alanlarında görev almak isteyenlerin görev yerleri Bakanlıkça;

Bu yönerge hükümleri gereğince yapılacak diğer yerdeğiştirme işlemleri sonuçlandırıldıktan sonra kadro ve ihtiyaç durumuna göre gerçekleştirilebilir. Bu durumdakiler başvurularını İsteğe Bağlı Yer Değiştirme Formunu doldurarak 9'uncu maddede belirtilen süre içerisinde yaparlar.

Doğal Afetler Sebebiyle Yapılacak Yer Değiştirmeler :

Madde 27. Deprem, su baskını, yangın ve benzeri doğal afetler sebebiyle kendileri veya eş ve çocukları ile bakmakla yükümlü bulundukları yakınları maddi ve manevi zarara uğrayanlardan afet bölgesinde olup o bölgede kalmak isteyenlerle görev yerlerinin bu bölge veya bu bölge dışına değiştirilmesini isteyenler, durumlarını belgelendirmek suretiyle afetin olduğu tarihten itibaren 6 ay içinde başvuruda bulunabilirler. Bunlardan durumları uygun görülenlerin görev yerleri herhangi bir şarta ve zamana bağlı olmaksızın istekleri doğrultusunda belirlenir.

Bu fıkra uyarınca görev yeri değiştirilenlerle aynı hizmet alanında kalanlardan rotasyona tabi olanlar 4'üncü maddenin (d) ve (e) fıkralarında belirtilen haller hariç olmak üzere 3 yıl süreyle rotasyona tabi tutulmazlar.

Öğrenim Durumu Değişikliğinde Yer Değiştirme :

Madde 28. Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfında iken yeni bir öğrenim görerek bu öğrenimine uygun branşta görev almak isteyenlerin görev yerleri, Bakanlıkça uygun görülmesi halinde istekleri de dikkate alınarak değiştirilebilir.

Kurum ve Bölüm Kapanmasında Yer Değişikliği :

Madde 29. Kurum veya bölüm kapanmasından doğan öğretmen fazlalığının giderilmesi amacıyla, bu durumdaki öğretmenlerin görev yer-

leri, istekleri ve hizmet puanlarıda dikkate alınarak 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunun 8/c maddesindeki yetki çerçevesinde aynı ilin diğer hizmet alanlarına değiştirilir.

Eşi Ölen veya Boşananların Yer Değiştirmeleri :

Madde 30. Aynı yerleşim yerinde çalışmakta iken eşinden boşanan veya eşi ölenlerin yer değiştirme işlemleri, boşanmanın kesinleştiği tarihten itibaren 6 ay içinde başvuruda bulunulması halinde hizmet bölgesindeki hizmet süresi, hizmet puanı ve istekleri de dikkate alınarak zamana bağlı olmaksızın yapılır.

Bunlardan rotasyona tabi olanların yer değiştirmeleri kadro ve ihtiyaç durumuna göre aynı bölge veya aynı il içinde başka bir hizmet alanına yapılır.

İhtiyaç Fazlası Öğretmenlerin Görev Yerlerinin Değiştirilmesi :

Madde 31. Hizmet alanlarında ihtiyaç fazlası öğretmenlerin görev yerleri, istekleri ve hizmet puanlarıda dikkate alınarak il içinde ihtiyaç bulunan diğer hizmet alanlarına 5442 sayılı Kanunun 8/c maddesindeki yetki çerçevesinde değiştirilir.

İhtiyaç fazlası öğretmenlerin görev yerlerinin değiştirilmesi o hizmet alanına aynı branştan en son atanan öğretmenden başlanılarak gerçekleştirilir.

Hizmet alanlarında atamayı gerektirmeyecek miktardaki boş geçen dersler aynı Belediye hudutları içinde kalmak ve kanuni ders saatleri içinde olmak şartıyla diğer okullarda görevli öğretmenlerden görevlendirme yapılmak suretiyle doldurulur.

Rotasyona Tabi Olmayacaklar :

Madde 32. Rotasyona tabi olmayacaklar şunlardır;

a. 15.10.1978 tarihinden önce göreve başlayan öğretmenler (Bu tarihten önce göreve başlayıp stajyerliği kalkmadan görevinden ayrılanlar hariç),

b. 15.10.1978 tarihinden önce göreve başlayıp devamlı olarak kamu kurum ve kuruluşlarında memur olarak çalışanlardan bu tarihten sonra öğretmenliğe atananlar (muvazzaf askerlik görevi için ayrılanlardan terhislerini müteakip tekrar görevlerine dönenlerin bu ayrılmaları hariç),

c. Fen Liseleri, Otelcilik ve Turizm Meslek Liseleri ve Endüstri Meslek Liselerinde görevli meslek dersleri öğretmenleri ile Anadolu Liselerindeki Yabancı Dil öğretmenleri,

d. Bakanlık tarafından tespit edilmek üzere; Türkçeyi yeterince doğru ve güzel konuşmayanlar ile hızlı sanayileşme sonucu işçilerin yoğun olduğu yerleşim birimlerinde ve gecekondu bölgelerinde açılan okullarda görevli anaokulu ve anasınıfı öğretmenleri,

e. 4'üncü maddenin (f) fıkrasında sayılan Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları ile Sağlık Eğitimi Merkezi yöneticileri.

BÖLÜM V

DİĞER HİZMET SINIFI PERSONELİNİN YER DEĞİŞTİRMELERİ

Diğer Hizmet Sınıflarındaki Personelin Yer Değiştirmelerinin Planlanması :

Madde 33. Teknik, Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfları personelinin hizmet bölgelerinin tamamında istihdam edilecekleri görev alanları yeterli düzeyde olmadığından; bunların hangi hizmet bölgeleri arasında rotasyona tabi tutulacağı hizmet bölgelerinin ve bu hizmet bölgeleri içerisindeki hizmet alanlarının kadro ve ihtiyaç durumları ile bu hizmet sınıfları personelinin istihdam edileceği görev yerlerinin yurt düzeyinde yaygınlaşması da dikkate alınarak, Bakanlıkça yapılacak bir plan içerisinde gerçekleştirilebilir. Bunların isteğe bağlı olarak yer değiştirme istekleri de ayrıca dikkate alınarak değerlendirilebilir. Bu hizmet sınıfları personelinden ayrıca gerekli görülmedikçe rotasyon formu istenmez.

Diğer Hizmet Sınıfları Personelinin Başvuru ve Görev Yerlerinin Belirlenmesi :

Madde 34. Teknik Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetler Sınıfı personelinin yer değiştirmelerinde görev yerlerinin belirlenmesi Bakanlık tarafından yapılır. Bunların yer değiştirmeye esas başvuru zamanı ve başvurularında istenecek belgeler ile diğer hususlar bu yönergede tesbit edilmiş olan hükümlere göre gerçekleştirilir.

BÖLÜM VI

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

İlköğretim Müfettişlerinin Atanamayacağı Yerler :

Madde 35. İlköğretim müfettişi olarak atananlardan daha önce öğretmenlik veya diğer bir memuriyet yapmış olanlar, son memuriyetlerinin bulunduğu il'e aradan 3 yıl geçmedikçe ilköğretim müfettişi olarak atanamazlar.

Hizmet Süresinden Sayılacak Haller :

Madde 36. Bu yönerge kapsamına giren personelin daha önce 217 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamına giren kurumlarda memur statüsünde iken geçirmiş oldukları hizmet süreleri bölge hizmetinin hesaplanmasında dikkate alınarak değerlendirilir.

Hizmet Puan Kartı :

Madde 37. Yer değiştirme suretiyle atanmaya tabi her personel için bir Hizmet Puan Kartı (Ek - 5) düzenlenir. Bu karta personelin her görev yeri değişikliğinde hizmet alanında elde ettiği puanları kaydedilir.

Tebligat Yükümlülüğü :

Madde 38. Yer değiştirme suretiyle yapılacak atamalarda atama kararları 7201 Sayılı Tebligat Kanunun Hükümlerine göre gerçekleştirilir.

Formların Kullanılması :

Madde 39. Bu yönerge ekinde yer alan formlar ait oldukları amaçlar dışında kullanılamaz. okul ve kurumlarca bunların yerine geçecek form düzenlenemez.

Bu Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller :

Madde 40. Bu yönergede hüküm bulunmayan olay ve durumlar için "Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik" ile "Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri uygulanır.

Bu yönerge hükümlerinde yapılacak değişiklik ve yer değiştirme işlemleriyle ilgili çıkarılacak Onay, Emir ve Genelgeler Tebliğler Dergisi'nde yayımlanır.

Düzeltme :

Madde 41. Yer değiştirme suretiyle atama işlemlerinde hizmet bölgelerindeki çalışma sürelerinin yanlış hesaplanması veya durumlarının idarece çeşitli sebeplerle yanlış olarak değerlendirilmesi sonucunda yapılan hatalı işlemler, hatanın öğrenildiği tarihten itibaren idarece 60 günlük dava açma süresi içerisinde düzeltilir. Ayrıca ilgililer çalıştıkları kuruma yukarıda belirtilen süre içerisinde başvurarak durumlarının düzeltilmesini isteyebilirler.

Gerçek Dışı Beyan ve İşlem :

Madde 42. Bu yönerge hükümlerine göre,

a. Yer değiştirmeye tabi olanların beyanlarında gösterdikleri gerekçe ve belgelerin gerçeğe aykırı bulunduğu,

b. Hizmet puan kartlarının düzenlenmesi, işlenmesi ve hizmet puanlarının hesaplanmasında hususi bir maksatla kişi lehine veya aleyhine sonuç doğuracak bir şekilde işlem yapıldığı,

sonradan anlaşılanlar hakkında yasal işlem yapılır.

BÖLÜM VII

YÜRÜRLÜK HÜKÜMLERİ

Geçici Madde 1. Bu yönerge hükümleri gereğince hazırlanması gereken "Bölgelerin İlçe Sınıfları İtibariyle Hizmet Alanları Rehberi" "Hizmet Puan Kartı" ve bunlarla ilgili diğer çalışmalar sonuçlandırılıncaya kadar bu yönergenin hizmet puanına ilişkin hükümleri uygulanmaz.

Yürürlükten Kaldırılan Mevzuat :

Madde 43. Bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten önce yayımlanan yer değiştirmeyle ilgili genelge, emir ve benzeri düzenleyici mevzuat hükümleri yürürlükten kalkar.

Yürürlük :

Madde 44. Bu yönerge onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme :

Madde 45. Bu yönerge hükümlerini Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı yürütür.

DURUM TESPİT ÇİZELGESİ

EK - 1/A

İli :
İlçesi :
Hizmet Bölgesi :

(ÖN YÜZ)

Sıra No	Hizmet Alanı	Okul ve Kurumun		Okul Yönetici Sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci Sayısı	Sınıf Öğretmeni				Anaokulu ve Anasınıfı Öğretmeni			
		Adı	Tipi				HDS	VÖS	FÖS	AÖS	HDS	VÖS	FÖS	AÖS

EK : 1/A
(ARKA YÜZ)

AÇIKLAMALAR :

1. Durum Tespit Çizelgesi "Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Memurlarının Yerdeğiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönergenin" 7. Maddesi uyarınca her yıl üç örnek olarak düzenlenecek, birer örneği İl ve İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğünde bulundurulacak, bir örneği ise Milli Eğitim Gençik ve Spor Bakanığı Personel Genel Müdürlüğüne gönderilecektir.
2. Bu çizelge ana sınıfı, anaokulu ve ilkokul ve ilköğretim okulu (birinci kısım) öğretmenleri için kullanılır.
3. Çizelgede yer alacak bilgiler dolmakalem ya da daktilo ile doldurulacaktır.
4. Bu çizelgeler gönderilirken, çizelgede yer alan bilgilerin doğruluğunu göstermek üzere ilgili makamca onaylanacaktır.
5. Bu çizelgede yer alan kısaltmaların anlamları aşağıdadır.

H. D. S. : Haftalık Ders Saati Sayısı.
V. Ö. S. : Varolan (mevcut) öğretmen sayısı.
F. Ö. S. : Derse ait fazla öğretmen sayısı.
A. Ö. S. : Açık ders öğretmen sayısı.

DURUM TESPİT ÇİZELGESİ

EK - 1/B-C-D-E

İli :
İlçesi :
Hizmet Bölgesi :

(ÖN YÜZ)

Sıra No	Hizmet Alanı	Okul ve Kurumun		Derslik Sayısı	DERSLER																			
		Adı	Tipi		HDS	VÖS	FÖS	AÖS	HDS	VÖS	FÖS	AÖS	HDS	VÖS	FÖS	AÖS	HDS	VÖS	FÖS	AÖS	HDS	VÖS	FÖS	AÖS

EK - 1/B - C - D - E
(ARKA YÜZ)

AÇIKLAMA :

1. Durum Tespit Çizelgesi, Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Memurlarının Yer Değiştirme Atanmalarına İlişkin Yönerge'nin 7 inci maddesi uyarınca her yıl 3 örnek halinde düzenlenecek; birer örneği İl ve İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğünde bulundurulacak, bir örneği ise Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğüne gönderilecektir.
2. Okul ve kurum yöneticileri, Durum Tespit Çizelgesi üzerinde yöneticinin branşı itibariyle varolan öğretmen sayısı içerisinde düşünülecek, ancak gösterilirken branştaki öğretmen sayısı o branştan olan yönetici sayısı biçiminde ifade edilecektir.

ÖRNEK : Okulda 5 tane matematik öğretmeni olduğunu varsayalım. Bunun biri müdür yardımcısı olduğunda form üzerine 4 + 1 biçiminde gösterilecektir.

3. Bu çizelge gerektiğinde ebatları ders sayısına göre genişletilerek, öğretmenin atanmasına esas branşlar itibariyle ilköğretim okulu 2 inci devre, ortaokul, ortaöğretim ve yaygın eğitim okul ve kurum öğretmenleri için kullanılır. Çizelge :
   a) İlköğretim Okulu 2 inci devre, Ortaokul, Lise ve Dengi okullardaki genel ders öğretmenleri için, (B Çizelgesi);
   b) Endüstri Meslek Liseleri (Teknik liseler dahil) Meslek Dersleri Öğretmenleri için, (C Çizelgesi);
   c) Kız Meslek Liseleri ve diğer meslek liseleri meslek dersleri öğretmenleri için, (D Çizelgesi);
   d) Yaygın eğitim kurumları öğretmenleri içini (E Çizelgesi);

olmak üzere ayrı ayrı düzenlenir. Bu çizelgelerde yer alacak derslerin ad sırası, bunların kendi mevzuatlarındaki diziliş sıraları dikkate alınarak yazılır.

4. Çizelgede yer alacak bilgiler dolmakalem veya daktilo ile doldurulur.
5. Bu çizelgeler gönderilirken çizelgede yer alan bilgilerin doğruluğunu göstermek üzere ilgili makamca onaylanacaktır.
6. Bu çizelgede yer alan kısaltmaların anlamları aşağıdadır.

H. D. S. : Haftalık toplam ders saati sayısı.
V. Ö. S. : Varolan (mevcut) öğretmen sayısı.
F. Ö. S. : Fazla ders öğretmeni sayısı.
A. Ö. S. : Açık ders öğretmeni sayısı.

ÖZÜRE BAĞLI YER DEĞİŞTİRME İSTEK FORMU

EK - 2
(ÖN YÜZ)

A. ÖĞRETMEN TARAFINDAN DOLDURULACAK BÖLÜM

Adı :	Nüfusa Kayıtlı Olduğu	İL : İLÇE :	
Soyadı :	Nüfusun Naklen Geldiği	İL : İLÇE :	
Baba Adı : Ana Adı :	15 Yıl Süreyle Devamlı İkamet Ettiği	İL : İLÇE :	
Doğum Yeri ve Yılı :	İlk, Orta ve Yüksek Öğ. Kesintisiz Bitirdiği	İL : İLÇE :	
Kurum Sicil No : Emekli Sicil No :	Branşı	Ek Branşı	
Mezun Olduğu Okul ve Bölüm			
Naklen Atanmak İsteğine Esas Mazereti			
Atanmak İstediği İller	1.	2.	3. ....
İl İçinde Atanmak İstediği Görev Yeri	1.	2.	3. ....
Aday Öğretmen Olup Olmadığı			

Kadro D.	Aylık D.	Kademesi	Varsa Ek Gös.

Eşi Çalışıyorsa	Adı Soyadı :		
	Görev ve Görev Yeri Adresi :		Hizmet Süresi
	Kurum Cicil No :	Emekli veya Sigorta Sicil No :	

Yukarıdaki bilgiler doğru olup, tarafımdan doldurulmuştur. Aksi ortaya çıktığında, idarece yapılacak işlemlerden doğacak tüm hukuki sonuçlara katlanmayı taahhüt ederim.

Yerdeğiştirme işleminin yapılması için gereğini arzederim.

/ /198
İmza

Yazışma Adresi :

EKLER :

1.
2.
3.

EK - 2
(ARKA YÜZ)

B. İLÇE MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNCE DOLDURULACAK BÖLÜM

Bulunduğu görev yerine nereden ne şekilde geldiği.	
Nakline esas olacak Toplam Hizmet Puanı	
Varsa, İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürünün Öğretmenin Nakline İlişkin Görüşleri.	

Tüm bilgiler kayıtlara uygundur.
.... İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü
/ /19
Mühür - İmza

C. İL MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNCE DOLDURULACAK BÖLÜM

Varsa, İl Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürünün Öğretmenin Nakline İlişkin Görüşleri :

.... İl Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü
/ /19
İmza - Mühür

EK - 3
(ÖN YÜZ)

İSTEĞE BAĞLI YER DEĞİŞTİRME FORMU

A. ÖĞRETMEN TARAFINDAN DOLDURULACAK BÖLÜM

Adı :		Nüfusa Kayıtlı Olduğu	İL : İLÇE :
Soyadı :		Nüfusun Naklen Geldiği	İL : İLÇE :
Baba Adı : Ana Adı :		15 Yıl Süreyle Devamlı İkamet Ettiği	İL : İLÇE :
Doğum Yeri ve Yılı :		İlk, Orta ve Yüksek Öğ. Kesintisiz Bitirdiği	İL : İLÇE :
Kurum Sicil No : Emekli Sicil No :		Branşı	Ek Branşı
Mezun Olduğu Okul ve Bölüm			
Nakil İsteğine Esas Mazereti			
Naklen Atanmak İstediği İller	1.	2.	3. ....
İl İçinde Atanmak İstediği Görev Yeri	1.	2.	3. ....
Bulunduğu Okul Veya Kurumdaki Hizmet Süresi :	Yıl	Yıl	Yıl
Bulunduğu İldeki Hizmet Süresi :	Yıl	Ay	Gün
Yöneticiliği Varsa Bu Görevdeki Hizmet Süresi :	Yıl	Ay	Gün
Devlet Memurluğundaki Toplam Hizmet Süresi :	Yıl	Ay	Gün
Öğretmenlikteki Hizmet Süresi :	Yıl	Ay	Gün
Kadro D.	Aylık D.	Kademesi	Varsa Ek Gös.

Eşi Çalışıyorsa	Adı Soyadı :		
	Görev ve Görev Yeri Adresi :		Hizmet Süresi
	Kurum Cicil No :		Emekli veya Sigorta Sicil No :

Yukarıdaki bilgiler doğru olup, tarafımdan doldurulmuştur. Aksi ortaya çıktığında, idarece yapılacak işlemlerden doğacak tüm hukuki sonuçlara katlanmayı taahhüt ederim.

Yerdeğiştirme suretiyle atamamın yapılmasını arzederim.

Yazışma Adresi :

/ /19
İmza

EKLER :

1.
2.
3.

EK - 3
(ARKA YÜZ)

B. İLÇE MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNCE DOLDURULACAK BÖLÜM

Bulunduğu görev yerine nereden ne şekilde geldiği.	
Nakline esas olacak Toplam Hizmet Puanı.	
Varsa, İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürünün Öğretmenin Nakline İlişkin Görüşleri.	

Tüm Bilgiler Kayıtlarımıza Uygundur.
.... Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü
/ /19
Mühür - İmza

C. İL MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNCE DOLDURULACAK BÖLÜM

Varsa Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürünün Öğretmenin Nakline İlişkin Görüşleri :

.... İl Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü
/ /19
İmza - Mühür

EK - 4

ROTASYON FORMU

A. ÖĞRETMEN TARAFINDAN DOLDURULACAK BÖLÜM

Adı :	Nüfusa Kayıtlı Olduğu İL : İLÇE :
Soyadı :	Nüfusun Naklen Geldiği İL : İLÇE :
Baba Adı : Ana Adı :	15 Yıl Süreyle Devamlı İkamet Ettiği İL : İLÇE :
Doğum Yeri ve Yılı :	İlk, Orta ve Yüksek Öğ. Kesintisiz Bitirdiği İL : İLÇE :
Kurum Sigorta No : Emekli Sicil No :	Esas Branşı : Yardımcı Branşı :
Mezun Olduğu Okul ve Bölüm :	1. .... 2. .... 3. ....
Atanmak İstediği İller :	1. .... 2. .... 3. ....
Bulunduğu Okul Veya Kurumdaki Hizmet Süresi :	Yıl Ay Gün
Bulunduğu İldeki Hizmet Süresi :	Yıl Ay Gün
Yöneticiliği Varsa Bu Görevdeki Hizmet Süresi :	Yıl Ay Gün
Devlet Memurluğundaki Toplam Hizmet Süresi :	Yıl Ay Gün
Öğretmenlikteki Hizmet Süresi :	Yıl Ay Gün
Kadro D. Aylık D.	Kademesi Varsa Ek Gös.

Eşi Çalışıyorsa	Adı Soyadı :	
	Görev ve Görev Yeri Adresi :	Hizmet Süresi
	Kurum Cicil No :	Emekli veya Sigorta Sicil No :

Yukarıdaki bilgiler doğru olup tarafımdan doldurulmuştur. Aksi ortaya çıktığında idarece yapılacak işlemlerden doğacak tüm hukuki sonuçlara katlanmayı taahhüt ederim.

Yazışma Adresi :

/ /19
İmza

B. İLÇE MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNCE DOLDURULACAK BÖLÜM

Hizmet Bölgeleri	A 1	A 2	A 3	A 4	B 1	B 2	B 3	B 4	C 1	C 2	C 3	C 4	D 1	D 2	D 3	D 4	E 1	E 2	E 3	E 4
I																				
II																				
III																				
IV																				
V																				

Yer Değiştirmeye Esas Toplam Hizmet Puanı :	
Bulunduğu Görev Yerine Nereden ve Ne Şekilde Geldiği	
Varsa İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürünün Görüşü	

Tüm Bilgiler Kayıtlarımıza Uygundur.
.... İlçe Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

/ /19
Mühür - İmza

C. İL MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜNCE DOLDURULACAK BÖLÜM

Varsa İl Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğünün Görüşü

.... İl Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü

/ /19
İmza - Mühür

HİZMET PUAN KARTI

EK - 5
(ÖN YÜZ)

A. KİMLİK BİLDİRİMİ :

Kart No	Soyadı : Adı : Baba Adı : Doğum Yeri ve Yılı : İli - İlçesi :	Nüfus Cüzdanı No : Kimlik Kartı No : Kurum Sicil No : Emekli Sicil No : Görevi - Branşı : Öğrenimi :	Fotoğraf

B. ATANMA DURUMU :

Sıra No	H. B.	İLİ	İLÇESİ	İ. S.	OKUL/KURUM ADI	G. B. T.	G. A. T.	G. S.	G. Y. K.	G. Y. P.	H. P.
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											

(ARKA YÜZ)

C. GÖREV DEĞİŞİKLİKLERİNDE YAPILACAK HİZMET PUANLAMASINDA ONAY MAKAMI :

1. Görev Değ.	2. Görev Değ.	3. Görev Değ.	4. Görev Değ.	5. Görev Değ.	6. Görev Değ.	7. Görev Değ.
Makam Mühür İmza / /19	/ /19	/ /19	/ /19	/ /19	/ /19	/ /19
8. Görev Değ.	9. Görev Değ.	10. Görev Değ.	11. Görev Değ.	12. Görev Değ.	13. Görev Değ.	14. Görev Değ.
/ /19	/ /19	/ /19	/ /19	/ /19	/ /19	/ /19

EK - 5
(ARKA YÜZ)

E. AÇIKLAMALAR :

1. Her öğretmen için bir hizmet puan kartı düzenlenir. Hizmet puan kartı sınıf öğretmenleri için açık gri, branş öğretmenleri için uçuk sarı renkte Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığınca bastırılır ve kartın orta bölümü soğuk damga ile damgalanır.

2. Bu kartta yer alacak bilgiler dolma kalemle ya da daktilo ile yazılır. Rakamlar üzerinde silinti ve kazıntı yapılmaz.

3. Bu kart öğretmenin görev yaptığı İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğünde bulundurulur. Öğretmenin her görev yeri değişikliğinde yeni görev yerindeki İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğüne geciktirilmeden gönderilir.

4. Bu kart üzerindeki gerekli bilgiler İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüklerince doldurulur. Hizmet puanı hesaplamaları öğretmenin görev yeri değişiklikleri sırasında yapılır.

5. Her öğretmen için düzenlenecek hizmet puan kartı için Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığınca bir numara verilir. Bu numara görev yeri değişikliklerinde değişmez.

6. Görev değişikliğinde esas olacak hizmet puanının hesaplanması aşağıdaki biçimde yapılır.

a. Öğretmenin atanma durumuna ilişkin bilgiler Hizmet Puan Kartına işlendikten sonra, öğretmenin o görev yerindeki başlayış ve ayrılış tarihlerine göre, görev yerindeki toplam görev süresi belirlenerek yıl olarak rakamla yazılır.

b. Yerdeğiştirme Yönetmeliğine ekli "İlçe Sınıfları ve Hizmet Alanlarının Puanlama Cetveli"ne bakılarak öğretmenin bulunduğu hizmet bölgesi, ilçe sınıfı ve hizmet alanına göre görev yeri için tespit edilmiş olan görev yeri katsayısı belirlenerek, Hizmet Puan Kartının "B" bölümünde o görev yeri için gösterilen G. Y. S. kutusuna yazılır.

c. Öğretmenin o görev yerindeki görev süresi ile görev yeri katsayısı çarpılarak hizmet alanı puanı bulunur. Ve ilgili kutuya rakamla yazılır. Hizmet alanı puanı öğretmenin o görev yerinde kaldığı süre içinde elde ettiği toplam puandır. (İlk görev yeri değişikliğinde, hizmet alanı puanı aynı zamanda hizmet puanı yerine geçer. Bu puan hizmet puanı kutusuna da yazılır.)

d. Hizmet alanı puanı, öğretmenin (varsa) daha önceki görev yerlerinden elde ettiği hizmet alanları toplam puanına (hizmet puanına) eklenir ve ilgili kutuya yazılır. Bu biçimde elde edilen puan öğretmenin görev yeri değişikliğinde hesaplamanın yapıldığı tarihteki hizmet puanıdır.

7. Öğretmenin her görev değişikliğinde hizmet puanı hesaplamasını yapan makamca bilgilerin doğruluğunu belirtmek üzere Hizmet Puan Kartının "C" bölümündeki ilgili kısım doldurularak onaylanır.

8. Hizmet puan kartında kullanılan kısaltma ve simgelerin anlamları aşağıdadır.
H. B. : Hizmet Bölgesi, G. B. T. : Göreve Başlama Tarihi, G. A. T. : Görevden Ayrılma Tarihi, G. S. : Hizmet Alanındaki Toplam Görev süresi, G. Y. K. : O Hizmet Alanı İçin Belirtilmiş Olan Görev Yeri Katsayısı, G. Y. P. : Görev Yeri Puanı, H. P. : Hizmet Puanı, İ. S. : İlçe Sınıfı.

EK - 6

GÖREV YERİ BELGESİ (*)

Adı :		Kurum Sicil No :	
Soyadı :		Emekli Sicil No :	
Görevi :		Unvanı :	
Görev Yeri Adresi :			
Memuriyetteki Toplam Hizmet Süresi (Sigortalı olarak geçen süreler hariç)	Yıl	Ay	Gün
Kadro Derecesi	Aylık Derecesi	Kademesi	Var. Ek. Gös.

Yukarıda açık kimliği yazılı olan .... kurumumuz personeli olup, halen bu görevini sürdürmektedir.
Yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu onaylarım.

/ /198

Onaylayan Makam
Adı Soyadı
İmza - Mühür

(*) Bu belge M. E. G. S. B. Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönergenin 8/b maddesinin (b) fıkrası uyarınca eşi 217 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamına giren kurumlarda memur statüsünde çalışanlardan istenir.

T. C.
MİLLİ EĞİTİM GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
Eğitim Araçları ve Donatım Dairesi Başkanlığı

SAYI : 371 - Eğitim Müzesi - 299 - 009662 Tarih : 18.12.1985

KONU : Resim Sergileri.

GENELGE
1985/103

1. Bakanlığımızca Resim Öğretimi ve daha geniş anlamda yaratıcı faaliyet ve sanat eğitimi alanında okullarımızın gelişme düzeyini göstermek, seçilen örnekleri gelecek nesillere aktarmak amacıyla öğrencilerin 1985 - 1986 öğretim yılı resim çalışma - ürünlerinin sergileneceği Resim Sergileri düzenlenecektir.

2. 1985 - 1986 öğretim yılında okullarımızdaki sınıf içi öğrenci resim çalışma ürünlerinden sergi için seçilecek resimlerin seçimi ile ilgili esaslar ekte gönderilmiştir.

Söz konusu program ve faaliyet esaslarının uygulanmasını arz ederim.

BAKAN ADINA

Mustafa TURHAN
Müsteşar V.

EK : Resimlerin Seçilmesi Esasları (3 Sayfa)

DAĞITIM :

Gereği :
F Plânı

Bilgi :
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

OKULLARDA YAPILACAK RESİMLERİN SEÇİLMESİNE İLİŞKİN ESASLAR

AMAÇ :

Çocuklarımızın ve gençlerimizin özel yeteneği gerektiren Resim öğretimi alanındaki yaratıcı güçlerini resim sergileri ile halka tanıtmak ve seçilen örnekleri gelecek nesillere aktarmaktır.

İLKELER :

1. Sergilenmek üzere seçmeye katılacak resimler ders saatlerinde veya ayrılan belirli bir sürede öğretmen gözetiminde yapılacaktır.
2. Resimler, başka bir resimden kopya edilmeyecek, öğrencinin özgün çalışması olacaktır.
3. Resimler, öğretim programlarına uygun olarak yaptırılacak çalışmalardan seçilecektir.
4. Bir öğrenci ayrı ve aynı teknikte birden fazla resimle seçmelere katılabilecektir.
5. Okulda sergilenecek veya İlçe ve İl Değerlendirme Komisyonlarına gönderilecek resimlerin seçiminde "Değerlendirme Esasları" dikkate alınacaktır.

DEĞERLENDİRME KOMİSYONLARI

A. OKUL DEĞERLENDİRME KOMİSYONLARI

İlkokullarda okul müdürü başkanlığında varsa branş öğretmeni, yoksa diğer öğretmenlerden; ortaokul, lise ve dengi okullarda okul müdürü başkanlığında Resim öğretmenleri veya Resim dersine giren öğretmenlerden oluşan bir "Resim Değerlendirme Komisyonu" kurulur. Komisyonun üye sayısı okulun öğrenci sayısına göre 3 - 5 kişi arasında değişir. Resim öğretmeni veya öğretmen sayısı 3 ten az olan okullarda değerlendirme mevcut öğretmenler tarafından yapılacaktır.

Değerlendirme çalışmaları, "Çalışma Takvimi"ne ve "Değerlendirme Esasları"na göre yürütülecektir.

İlkokul, ortaokul, lise ve dengi okullarda her sınıf için ayrı ayrı olmak üzere okulu temsil eder nitelikteki birer resim, resim sahibi öğrencinin bir adet vesikalık fotoğrafı, adı ve soyadı, okulu, sınıfı, numarası ve yaşı ile ilgili bilgi de eklenerek ilçelerde "İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü", illerde "İl Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü"ne gönderilecektir.

Değerlendirmeye katılıp, sergilenmeye değer bulunan diğer resimler okul imkânlarına göre sergilenecektir.

B. İL VE İLÇE DEĞERLENDİRME KOMİSYONLARI

1. İLÇE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

İlçede Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğünce bir "İlçe Değerlendirme Komisyonu" kurulur.

İlçe Değerlendirme Komisyonu adıyla İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü veya görevlendireceği bir şube müdürünün başkanlığında biri ilkokullar için, biri de ortaokul ve orta dereceli okullar için olmak üzere iki komisyon kurulur. İlkokullar için kurulan komisyonlara ilkokul öğretmenleri ile ortaokul ve orta dereceli okulların Resim öğretmenleri üye olarak seçilir. Ortaokul ve orta dereceli okullar için kurulan komisyona Resim öğretmenleri üye olarak alınır. Değerlendirme Komisyonu ilçenin nüfusuna, okul, öğrenci ve seçmeye katılan resim sayısına göre 3 ve 5 kişiden oluşur.

Değerlendirme çalışmaları, "Çalışma Takvimi" ve "Değerlendirme Esasları"na göre yürütülecektir.

İlkokul, ortaokul ve orta dereceli okulların her sınıfı için ayrı ayrı olmak üzere ilçeyi temsil eder nitelikteki birinci seçilen resimler, İl Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü'ne gönderilecek, değerlendirmede sergilenmeye değer görülen eserlerin mahalli imkânlarla sergilenmesine çalışılacaktır.

2. İL DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

İlde, Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü'nce bir "İl Değerlendirme Komisyonu" kurulacaktır.

İl Değerlendirme Komisyonu İl Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü veya görevlendireceği bir müdür yardımcısının başkanlığında, ilin nüfusu, okul, öğrenci ve seçmeye katılan resim sayısına göre 3 veya 5 üyeden teşekkül edecektir. İlkokullar için ayrı olarak kurulan birinci komisyona ilkokul öğretmenleri, ortaokul ve orta dereceli okulların resim öğretmenleri, ortaokul ve orta dereceli okullar için kurulacak ikinci komisyona da resim öğretmenleri üye olarak seçilecektir.

Değerlendirme çalışmaları, "Çalışma Takvimi" ve "Değerlendirme Esasları"na göre yürütülecektir. Sergilenmeye değer bulunan resimlerle ilde "Resim Sergisi" düzenlenecektir. Derece alan öğrencilere "Çalışma Esasları"nda belirtilen şekilde ve İl imkânları ölçüsünde ödüller verilecektir.

İl Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü ilkokul, ortaokul ve orta dereceli okulların her sınıfı için ayrı ayrı olmak üzere ili temsil eder nitelikteki resimleri ilin nüfusuna göre (nüfusu 1.000.000'a kadar : 1, 1.000.000 - 2.000.000 : 2 ve 2.000.000 dan fazla 3 resim) Merkez Değerlendirme Komisyonu'nda değerlendirilmek üzere Bakanlığa gönderecektir.

DEĞERLENDİRME ESASLARI

Her derece ve türdeki okullarda, resimlerin değerlendirilmesinde aşağıda belirtilen esaslara uygun şekilde hareket edilecektir. (Değerlendirme 100 puan üzerinden) :

1. Konunun; ele alınan ana tema ve tamamlayıcı unsurlariyle, uyumlu ve anlamlı bir bütünlük göstermesi (25 puan),
2. Konunun; bugüne kadar ele alınan ve işlenen benzerlerinden ayrı ve yepyeni bir özelliğe sahip oluşu (20 puan),
3. Konunun; seyredenlere götürülmesine uygun tekniklerin seçilmesi (15 puan),
4. Konunun; türüne, özelliğine ve tekniğine uygun malzemenin kullanılması (10 puan),
5. Resmin kalıcı özelliğe sahip olması (15 puan),
6. Bunların dışında komisyon üyelerinin dikkate alacağı hususlar (15 puan),
7. Resimler ilkokullarda karakalem, renkli kalem ve suluboya, ortaokul ve orta dereceli okullarda karakalem, suluboya, yağlıboya veya diğer malzemelerle yapılabilir.

Değerlendirme, Değerlendirme Komisyonları'nca gizli olarak yapılır. Değerlendirme sonuçları bir tutanakla tesbit edilerek özel dosyalarında saklanır.

ÇALIŞMA TAKVİMİ

Sıra No.	Yapılacak Faaliyetler	Bitiş Tarihleri
1	Seçmelerin okul düzeyinde sonuçlandırılması	28 Mart 1986
2	Okul sonuçlarının bir üst değerlendirme komisyonuna (il ve ilçelerde) gönderilmesi	4 Nisan 1986
3	Türkiye çapında yapılacak seçmeler için ilde değerlendirmenin sonuçlandırılması (İl Değerlendirme Komisyonları'nca)	11 Nisan 1986
4	İl sonuçlarının Bakanlığa gönderilmesi (en son postalama tarihi, özel ulak)	18 Nisan 1986
5	Bakanlık Değerlendirme Komisyonlarınca sonucun belirlenmesi	2 Mayıs 1986
6	Serginin açılması ve ödüllerin dağıtımı (Ankara'da düzenlenecek törenle)	2 Haziran 1986

Ödüllendirme :

Değerlendirme sonuçlarının ödüllendirilmesi aşağıdaki esaslara göre yapılacaktır.

1. Türkiye çapında derece alan resimler bir katalogda yayımlanacaktır.
2. Türkiye birinciliği alan resim sergi afişi olarak çoğaltılacaktır.

PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

SAYI : 243. 38. MEV. D. BŞK. YM. Şb. 85/2655/188969

Tarih : 7.11.1985

KONU : İlkokullarda Müdür Yardımcılarının Görevlendirilmesi.

BAKANLIK MAKAMINA

1. Milli Eğitim Bakanlığı Müdürler Komisyonu'nun 9.7.1982 gün ve 405. 1. 41. Sayılı kararları uyarınca, ilkokullarda görevlendirilecek müdür yardımcılarının sayısı her 400 öğrenciye bir müdür yardımcısı verilmesi şeklinde gerçekleştirilmektedir.

2. Belirtilen karara göre yapılan ilkokul Müdür Yardımcılarının görevlendirilmesinde; öğrencilerin kişisel dosyalarını düzenleme ve doldurma, öğrenci karnesini yazma, öğrenci devamsızlığını izleme, karne kayıt defterini işleme gibi hizmetlerin sınıf öğretmenlerince gerçekleştirilmesi sebebiyle Müdür Yardımcılarının iş hacmi azalmakta ve söz konusu Müdürler Komisyonu Kararına göre "400 öğrenciye bir Müdür Yardımcısı" hesabıyla yapılan Müdür Yardımcısı görevlendirilmesi gereksiz personel istihdamına yol açmaktadır. Ayrıca, okul öncesi eğitim kurumlarının yaygınlaştırılmaya başlanması ile birlikte özellikle müstakil anaokullarında yeterli sayıda yönetici personelin görevlendirilmemesi hizmetlerin verimliliğinde aksamalar meydana getirmektedir.

3. Diğer taraftan, İlköğretim uygulamasına geçilmesiyle birlikte ilkokul ve ortaokulu ayrı ayrı ve birbirinden uzak binalarda bulunan ilköğretim okullarında yönetim hizmetleri gereğince yerine getirilmemektedir.

4. Açıklanan sebeplerle; müstakil anaokulu ve ilkokullarda gereksiz personel israfını önlemek, eğitim - öğretimde istenen iş akışını ve yönetim hizmetlerinin verimliliğini yükseltmek açısından;

A — 1. Müstakil Anaokullarındaki Müdür Yardımcılarının öğrenci sayısına göre;

(1) 150 - 800 Öğrenci için 1,

(2) 801 - 1200 ve daha fazla öğrenci için 2,

2. İlkokullardaki Müdür Yardımcılarının öğrenci sayısına göre;

(1) 600 - 1200 Öğrenci için 1,

(2) 1201 ve daha fazla öğrenci için 2,

Müdür Yardımcısı görevlendirilmesi şeklinde düzenlenmesi.

B — Ayrı binalarda öğretim yapan ilköğretim okullarının binaları arasındaki uzaklığın genel olarak 500 metreyi geçmesi halinde, bu okullara mevcut Müdür Yardımcısı sayısına bakılmasızın bir Müdür Yardımcısının daha verilmesi,

C — Belirtilen Müdürler Komisyonu Kararındaki ölçülere göre görevlendirilen Müdür Yardımcılarının herhangi bir sebeple (istifa, müstafi sayılma, emeklilik vb) görevlerinden ayrılıncaya kadar görevlerini sürdürmelerini ve ilgililerin görevlerinden ayrılmaları halinde ise; uygulamanın yukarıda belirtilen yeni kıstaslara göre yapılması,

Gerekli görülmektedir.

5. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde gereğini tensiplerinize arzederim.

Mehmet GÜNDÜZ
Personel Genel Müdür V.

O L U R
7/11/1985

Metin EMİROĞLU
Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanı

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 003. 08 - İdari Şb. Md. - 14313 Tarih : 28.11.1985

KONU : Özel öğretim Kurumları Binalarında Tavan Yüksekliği

BAKANLIK MAKAMINA

2198 Sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanarak yürürlüğe giren "Özel Öğretim Kurumları Tesisleri ile Binalarında Uyulması Gereken Standartların Bulunması gereken araç - gereçler" listesinde Kurumlarda Derslik Tavan Yüksekliği bölümünde geçen "Derslikler, Laboratuvar, işlik ve eğitim öğretim mekânlarında tavan yükseklikleri kiriş altına kadar bitmiş net 2.50 m. tavana kadar bitmiş net, 3.00 m. den az olamaz" hükmünün bazı tereddütlere, sebebiyet verdiği Dairemize yapılan müracaatlardan anlaşılmaktadır.

Bahse konu listenin Kurumlarda Derslik Tavan Yüksekliği bölümünün; "Yeni yapılacak binalarda derslik, laboratuvar, işlik vb. eğitim öğretim mekanlarında tavan yükseklikleri kiriş altına kadar bitmiş net 2.50 m. tavana kadar bitmiş net 3.00 m. den az olamaz. Bu ölçü mevcut bir binanın özel öğretim kurumu olarak kullanılması halinde derslik, laboratuvar, işlik vb. eğitim öğretim makamlarında bitmiş döşeme üstünden tavan sıvası altına kadar olan temiz iç yüksekliği 2.80 - 3.00 m. arası olabilir.
lıdır." şeklinde düzeltilmesi uygulamada açıklık getirecektir.

"Öğrenci başına düşecek hava hacmi ise 4 m³ den az olmamalıdır." şeklinde düzeltilmesi uygulamada açıklık getirecektir.

Makamlarınca da uygun görüldüğü takdirde bu yolda işlem yapılmasını arz ederim.

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

OLUR
26/11/1985
Mustafa TURHAN
Müsteşar V.
Bakan Adına

DUYURULAR:

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 08821 Tarih : 12.12.1985

KONU : "Atatürk İlkeleri" adlı eser.

Fethi bolayır (İlkiz Sok. 21/17 Sıhhiye - Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, ortaöğretim öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Yayımlar Dairesi Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Atatürk İlkeleri	300 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. 2. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 08903 Tarih : 16.12.1985

KONU : "Tombul Matematik Aylık İlkokul Dergileri"

Osman Tombul (P. K. 235 Sirkeci - İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı dergiler 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, ilkokul öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Yayımlar Dairesi Başkanı

Derginin Adı	Fiyatı
Tombul Matematik Aylık İlkokul Dergileri Sınıf : 1,2,3,4,5 Sayı :3	150 TL. (KDV dahil)

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660 Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 08978 Tarih : 18.12.1985

KONU : "Gramer Egzersizleri İle Fransızca" adlı eser.

"Orhan Ülkülü (Gazi Mahallesi Erturan Sokak No : 18 Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Egitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, Ortaöğretim öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

ÖMER HATİPOĞLU
Yayımlar Dairesi Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Gramer Egzersizleri İle Fransızca	600.— TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 09031 Tarih : 19.12.1985

KONU : 2 eser.

Marmara Üniversitesi Fen - Edebiyat Fakültesi (Marmara Üniversitesi Fen - Edebiyat Fakültesi Dekanlığı Molla Gürani Caddesi No : 16 - 18 Aksaray - İstanbul) yayınlarından olan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserler, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, Türkçe - Edebiyat Öğretmenleri ile Lise ve Dengi okul öğrenci ve öğretmenlerine duyurulmaları eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Yayımlar Dairesi Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Doğumunun 100. Yılında Yahya Kemal Beyatlı	920.— TL.
Doğumunun 100. Yılında Ömer Seyfettin	720.— TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. 2. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 09033 Tarih : 19.12.1985

KONU : "Tombul Türkçe" adlı dergiler.

Osman Tombul (P. K. 235 Sirkeci - İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı dergiler, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, İlkokul 2, 3. Sınıf öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Yayımlar Dairesi Başkanı

Derginin Adı	Fiyatı
Tombul Türkçe Dergileri Sınıf : 2 - 3 Sayı : 3	150' şer TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 09085 Tarih : 20.12.1985

KONU : "Kazak Türkçesi Sözlüğü" adlı eser.

Türk Dünyası Araştırmaları Vakfı (P. K. 94 Aksaray - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Yayımlar Dairesi Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Kazak Türkçesi Sözlüğü	3. Hamur Bas. 750 TL. 1. Hamur Ciltli 1500 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 09113 Tarih : 23.12.1985

KONU : "Turgut Lives in Turkey" adlı eser.

Nezahat Nurettin Ege (Özel Erenköy Güneş Lisesi İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, Ortadereceli okul öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Yayımlar Dairesi Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Turgut Lives In Turkey	1250.— TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 09115 Tarih : 23.12.1985

KONU : "Translation Methods" adlı eser.

Yılmaz Hasdemir (Yıldırım Kemal Cad. No : 162 Narlıdere - İzmir) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, Lise ve Dengi okullara duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Yayımlar Dairesi Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Translation Methods	1500.— TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 09270 Tarih : 26.12.1985

KONU : 2 Eser

Gökşin yayınlarından olan dağıtımı Kastaş - Kasnak Basın Yayın Dağıtım Teşkilatı Anonim Şirketince (Başmusahip Sokak Talas Han 16 - 101 Cağaloğlu - İstanbul) tarafından yapılan aşağıda adı, yazarı ve fiyatı yazılı eserler, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, duyurulmaları eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Yayımlar Dairesi Başkanı

Eserin Adı	Yazarı	Fiyatı
Nabi	Halil Aktüccar	400 TL.
Refik Halit Karay	Osman Nuri Ekiz	500 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 09337 Tarih : 30.12.1985

KONU : "Tecvid İlmi (Kur'ân-ı Kerim Okuma Kaideleri)" adlı eser.

Celâleddin Karakılıç (Kiçiköy Mahallesi Gonca Sokak No : 14 Talas - Kayseri) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Ömer HATİPOĞLU
Yayımlar Dairesi Başkanı

Eserin Adı	Fiyatı
Tecvid İlmi (Kur'ân-ı Kerim Okuma Kaideleri	1000.— TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 09375 Tarih : 31.12.1985

KONU : 2 eser.

M. Kazım Yılmaz (Emekli İlköğretim Müdürü Atatürk İşhanı Fethiye - Muğla) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserler, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, İlkokul - Ortaokul öğrencilerine duyurulmaları eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
İlimiz ve Bölgemiz Muğla Ege Bölgesi	450 TL.
Her Yönüyle Fethiye	800 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 00009 Tarih : 2.1.1986

KONU : "Bakırköy İlçemizi Tanıyalım" adlı eser.

Ali Uslu - Turgut Yılmaz (İstanbul Caddesi Pelin İş Hanı Kat 1 No : 67 Bakırköy - İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, ilkokul öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
Bakırköy İlçemizi Tanıyalım	650 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 00011 Tarih : 2.1.1986

KONU : "İngilizce - Türkçe Teknik Terimler Sözlüğü" adlı eser.

Ziya Sak. (Sak İngilizce Öğretimi Yayınları Klodfarer Cad. No : 39 Çemberlitaş - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, bir kısım derslerini yabancı dille yapan okul öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
İngilizce - Türkçe Teknik Terimler Sözlüğü	2500.— TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 00053 Tarih : 3.1.1986

KONU : 2 eser.

İbrahim Gülçek (Yahya Kemal İlkokulu Öğretmeni Mamak - Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eserler 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, ilkokul 1. sınıf öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
Kendi Kendine Okuma	250 TL.
Hece Kitabı ve Bilgi Kutusu	1500 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 00081 Tarih : 3.1.1986

KONU : "Çankırı" adlı eser.

Bahattin Ayhan (Velioğlu Pazarlama - Yayın ,Tanıtım, Dağıtım ve Pazarlama Park Sokkak Atakoç Apt. B/16 Çankırı) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, ilkokul ve ortaöğretim öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
Çankırı	1. 200. —TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 00083 Tarih : 3.1.1986

KONU : "Hazreti Muhammed Mustafa" adlı eesr.

Ömer Rıza Doğrul tarafından tercümesi yapılan İnkılâp Kitabevince (Ankara Caddesi No : 95 İstanbul) yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, İmam - Hatip Lisesi öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
Hazreti Muhammed Mustafa	2.000. —TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 00085 Tarih : 3.1.1986

KONU : "Beden Eğitimi Temel Bilgileri" adlı eser.

Hasan Selçuk (Millî Eğitim Genlik ve Spor Müdürlüğü Gençlik, Beden Eğitimi Okul Spor Hizmetleri Şube Müdürü - İstanbul) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, İlk ve Ortaöğretim öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
Beden Eğitimi Temel Bilgileri	350. —TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 00185 Tarih : 7.1.1986

KONU : "Üniversite Adayları İçin Sınavdan Önce Matematik" adlı eser.

Bilal Topçu (Özveren Sokak 2/10 Demirtepe - Ankara) tarafından hazırlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, lise öğrencilerine duyurulması eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
"Üniversite Adayları İçin Sınavdan Önce Matematik"	500 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 00087 Tarih : 3.1.1986

KONU : 10 eser.

Türkiye Diyanet Vakfı (Meşrutiyet Cad. Bayındır Sok. No : 55 Kızılay Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı, fiyatı ve öğretim düzeyi yazılı eserler, 1739 sayılı "Milli Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, duyurulmaları eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunamamışlardır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı	Öğrenin Düzeyi
Stres ve Dini İnanç	200 TL.	Ortaöğretim Öğrencilerine
Din ve Tıp Açısından Domuz Eti	250 TL.	İmam - Hatip Lisesi Öğrencilerine
Ebediyet Yolcusunu Uğurlarken	250 TL.	" " "
Peygamberimiz Hz. Muhammed	250 TL.	" " " "
Kur'an - ı Kerimden Ayetler ve İlmi Gerçekler (Cilt 3)	250 TL.	" " " "
Kur'an - ı Kerimden Ayetler ve İlmi Gerçekler (Cilt 4)	250 TL.	" " " "
Kur'an - ı Kerimden Ayetler ve İlmi Gerçekler (Cilt 5)	250 TL.	" " " "
Mutlu Bir Son İçin	200 TL.	" " " "
İyi Müslüman	200 TL.	" " " "
Çocuk ve Dua	750 TL.	İlkokul öğrencilerine

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 00122 Tarih : 6.1.1986

KONU : "İstanbul ve İlçeleri" adlı eser.

Birsen Yayınevi (Prof. Kâzım İsmail Gürkan Caddesi Hüdaverdi Apartmanı 3/5 Giriş Katı Cağaloğlu - İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı eser, 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu" nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamıştır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı
İstanbul ve İlçeleri	400 TL.

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN

SAYI : 660. Yar. Ders Kit. Şb. Md. - 00187 Tarih : 7.1.1986

KONU : 5 eser.

Ensar Yayınları Anonim Şirketi (Ankara Caddesi 60/5 Sirkeci İstanbul) yayınlarından olan aşağıda adı, fiyatı ve öğrenim düzeyi yazılı eserler, 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu"nun 55. maddesi gereğince incelenmiş, duyurulmaları eğitim ve öğretim açısından sakıncalı bulunmamışlardır.

BAKAN ADINA

Feridettin ATATUĞ
Yayımlar Dairesi Başkan V.

Eserin Adı	Fiyatı	Öğrenim Düzeyi
Kutlu Evin Gölgesinde	250.— TL.	İlkokul Ortaokul Öğrencilerine
İsmail ve Kınalı Koç	250.— TL.	İlkokul Ortaokul Öğrencilerine
Anahatlarıyla İslâm Ahlâkı	600.— TL.	İmam - Hatip Lisesi 2. devre öğr.
K. K. Göre Peygamberler ve Tevhid Mücadelesi Cilt 2	600.— TL.	İmam - Hatip Lisesi Öğr.
K. K. Göre Peygamberler ve Tevhid Mücadelesi Cilt 3	700.— TL.	İmam - Hatip Lisesi Öğr.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 4.11.1985 tarih ve 12985 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Gündem Dershanesi - Ankara
Adresi : 11. Sokak No : 10 Bahçelievler - Ankara
Kurucusu : Necla Gündem

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 4.12.1985 tarih ve 14820 sayılı yazı ile kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel İngilizce Dil Eğitim Merkezi Kursu
Adresi : Suadiye Eminalipaşa Cad. No : 24 Kadıköy - İstanbul
Kurucusu : Marmara Eğitim ve Yayıncılık A. Ş. Adına Kurucu Temsilcisi Çetin Evirgen

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 26.11.1985 tarih ve 14069 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Öz. Motor ve Direksiyon Kursu
Adresi : İnegöl İlçesi Hastane Cad. Yarış Sok. No : 1 - Bursa
Kurucusu : Tayfur Yılmaz

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI DAİRE BAŞKANLIĞINDAN

Durumu aşağıda açıklanan Özel Öğretim Kurumuna 3.12.1985 tarih ve 14781 sayılı yazı ile öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

BAKAN ADINA

Necdet ÖZKAYA
Daire Başkanı

Kurumun Adı : Özel Temel Eğitim (T.E.D.) Dershanesi
Adresi : Halitağa Cad. No : 17 Kadıköy - İstanbul
Kurucusu : Fatoş Semra Bağdat

BU DERGİDEKİ YÖNETMELİKLER, KARARLAR, GENELGELER VE DUYURULAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	25	49	73	97
2	26	50	74	98
3	27	51	75	99
4	28	52	76	100
5	29	53	77	101
6	30	54	78	102
7	31	55	79	103
8	32	56	80	104
9	33	57	81	105
10	34	58	82	106
11	35	59	83	107
12	36	60	84	108
13	37	61	85	109
14	38	62	86	110
15	39	63	87	111
16	40	64	88	112
17	41	65	89	113
18	42	66	90	114
19	43	67	91	115
20	44	68	92	116
21	45	69	93	117
22	46	70	94	118
23	47	71	95	119
24	48	72	96	120

YILLIK ABONESİ 1000 LİRADIR. ABONE TUTARI, İLLERDE DEFTERDARLIK MUHASEBE MÜDÜRLÜKLERİNDE, İLÇELERDE MALMÜDÜRLÜKLERİNDE ÇEŞİTLİ GELİRLER FASLINA YATIRILARAK, VEZNE ALINDISININ ASLI MİLLÎ EĞİTİM GENÇLİK ve SPOR BAKANLIĞI YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINA GÖNDERİLMELİDİR.

MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA 1986